**湖北科技职业学院**

**“有效课堂”评估办法（试行）**

（讨论稿）

教学质量是高职教育的生命线，课堂教学是教学工作的中心环节和最基本的教学组织形式，而构建科学有效的课堂评估体系，是激发教师教学积极性和学生学习自觉性，全面提高教育教学质量的基础。根据教育部、省教育厅有关文件精神，结合我校实际情况，特制定本评估办法。

**一、指导思想**

以习近平新时代特色社会主义的教育思想为指导，以立德树人、培养技术技能型人才为基本导向，以引导教师积极开展课堂教学研究、建立科学规范的课堂教学秩序、增强课堂教学的效率为目标，坚持以评促教、以评促学、以评促改、以评促建，不断增强教师的职业素质和教学水平，提高我校人才培养的质量。

**二、“有效课堂”的定义**

（一）“有效课堂”是指以人才培养方案和教学标准为依据，教师在课堂教学中达到评估指标要求的课堂。结合院（部）领导评估(15%)、学生评估(35%)、教学督导评估（30%），同行评估（10%），课程考试成绩（10%）的结果，形成总评分数和等级。总评分数为90分以上，等级为优的课堂，为高效课堂；总评分数为70--89分，等级为“合格”和“良”的课堂，称为“有效课堂”； 总评分数为60—69分，等级为“基本合格”的课堂，称为“低效课堂”；总评分数为59分及以下，等级为“不合格”的课堂，称为“无效课堂”。

（二）“有效课堂”的评估指标分为理论课和实训课两种。理论课评估指标设6个项目，21个评估内容；实训课评估指标设4个项目，15个评估内容（详见附表）。

（三）“有效课堂”的评估分数和等级：总分100，分项目定量计分，总体定性，分优、良、合格、基本合格、不合格。90分及以上为优，80—89分为良，70—79分为合格，60—69为基本合格，59分及以下为不合格。

**三、评估目的**
 （一）建立科学评估体系，促进“有效课堂”建设全面推进
 建立具有激励、导向、管理、评价功能的评估指标体系，以期让教师在构建“有效课堂”实践中达到有章可循的目的。
 （二）提升教师专业素质，推动教改向纵深发展
 促进教师自主学习、自我反思，引导教师主动进行教学改革，不断提高自身的专业素质和教学能力。
  **四、评估原则**

（一）科学性原则

“有效课堂”评估指标必须建立在真实、合理和可行的基础之上，必须客观、准确地反映被评估对象的基本特点，体现课堂教学的内在规律，以保证评估结果的可靠性。

（二）有效性原则

“有效课堂”的评估指标要符合教学培养目标和要求，并为教师和学生认可和接受。做到“三个能够”：能够反映既定的教学目的，能够体现教学内在的规律，能够表明课程教学的丰富性多样性。

（三）动态性原则

学校处于不同的发展阶段，其评估标准也是不同的，因此“有效课堂”评估体系的设计，应具有一定的灵活性，应根据被评估对象的具体情况，进行评估指标的选取，从而构成富有弹性的有效的动态评估指标体系。

（四）可操作性原则

在制定评估指标体系时，力求做到指标的项目及观测点内涵明确、精炼，重点突出，有较好的可测性和可操作性。

**五、评估办法**

（一）参评申报

学校每位专任教师每年必须申报1门课程参加“有效课堂”评估，教学部门和校内其他部门兼课教师每年可申报1门课程参加评估，申报时间安排在每年开学初。

（二）评估细则

1.“有效课堂”评估工作将常态化，学校每年都将按时开展，具体评估工作由教学质量管理与评估中心根据全校教师申报的课程情况安排，保证每位专任教师每年都有一门课程参加评估。

2.每门参评课程必须首先通过教学内容（包括课程标准、使用教材）评估后，方可参加“有效课堂”的评估工作。

3.学生评估采取网上评教、班级问卷调查、学生座谈会等相结合的方式进行。

4.教学督导评估采用随机课堂听课的方式，一般每门参评课程教学督导应听课3次以上。

5.各院（部）领导、同行评估由各院（部）负责组织实施，本部门任课教师申报的所有参评课程都要进行院（部）领导、同专业教师2次以上的听课评价。

**六、相关规定**

（一）每学期结束前，各教学部门将本部门被评课程的院（部）领导评估和同行评估结果汇总后交学校教学质量管理与评估中心，由管评中心负责对院（部）领导评估、学生评估、教学督导评估和同行评估的结果及被评课程的考核成绩进行统计汇总并公示。

（二）“有效课堂”的评估结果可作为教师年终考核、评优、评先、留任、职称晋升、聘任、精品课程申报等重要依据之一。

（三）对连续二年课程评估结果为“高效课堂”的教师，从第三年开始可免评两年（指相同课程），其免评年度课程教学质量评价结果取前两年评估结果的平均值。

（四）对当年评估结果为“低效课堂”和“无效课堂”的教师，由学校教学质量管理与评估中心协同该教师所在部门，帮助其分析问题，找出原因，促使其提高；对少数工作态度较差者，将采取批评教育的方式，促使其转变工作态度；对已造成严重影响者将根据学校有关规定进行处理，并调离教学岗位。

**七、组织领导**

建立 “有效课堂”评估工作领导小组，其名单如下：

组长：廖长林

副组长：张文凯、宋移安、胡雄

成员：张文捷、饶雨泰、刘继美、朱遂杰、於红梅、赵继红、王敏、彭宜佳、万荣国、刘新春、姜玲

领导小组办公室设在教学质量管理与评估中心。

**八、本办法由教学质量管理与评估中心负责解释，自公布之日起执行。**

附表1：湖北科技职业学院“有效课堂”评估表(理论课)

附表2：湖北科技职业学院“有效课堂”评估表(实训课)

附表3：湖北科技职业学院“有效课堂”评估汇总表

**附表1：湖北科技职业学院“有效课堂”评估表(理论课)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **教师姓名** |  | **所在院（部）** |  |
| **授课班级**  |  | **课程名称** |  |
| **项 目** | **评价内容** | **评价结果及得分** |
| **优** | **良** | **合格** | **基本合格** | **不合格** | **得分** |
| **教学****态度****（10分）** | 1.服从安排，主动承担教学任务（2分） |  |  |  |  |  |  |
| 2.教学文件齐全，备课充分，辅导及时，批改作业认真（3分） |  |  |  |  |  |
| 3.不随意调课、停课，无教学事故（3分） |  |  |  |  |  |
| 4.仪表端庄，在品德、言行、举止、作风上能为人师表（2分） |  |  |  |  |  |
| **教学****内容****（20分）** | 5.教学目标与要求明确，基本观点和概念准确（7分） |  |  |  |  |  |  |
| 6.教学内容科学合理，教学重点和难点突出（8分） |  |  |  |  |  |
| 7.教学内容符合课程标准的要求（5分）  |  |  |  |  |  |
| **教学****能力****（15分**） | 8.授课内容熟练，条理清晰，信息量饱满（5分） |  |  |  |  |  |  |
| 9.教学基本功扎实，语言生动、简洁、普通话标准（5分） |  |  |  |  |  |
| 10.驾驭课堂能力强，板书工整（5分） |  |  |  |  |  |
| **教学****方法****（20分）** | 11.教学方法灵活多样，生动有效，无照本宣科现象（6分） |  |  |  |  |  |  |
| 12.因材施教，注重启发式教学（4分） |  |  |  |  |  |
| 13.运用现代化教学手段，PPT课件设计精美（6分） |  |  |  |  |  |
| 14.重视学生能力培养，鼓励创新（4分） |  |  |  |  |  |
| **课程建设与管理（15分）** | 15.课程设置合理，课程管理科学、有效，学时安排准确、恰当（8分） |  |  |  |  |  |  |
| 16.积极进行课程改革与实践（7分） |  |  |  |  |  |
| **教学****效果****（20分）** | 17.学生到课率高，学习有热情，能主动积极地完成教师布置的各项教学任务（4分） |  |  |  |  |  |  |
| 18.课堂气氛活跃，师生互动好（3分） |  |  |  |  |  |
| 19. 学生能独立思考，有发现问题和解决问题能力（5分） |  |  |  |  |  |  |
| 20. 教师能完成教学目标和要求，不同层次的学生都有收获 （5分）  |  |  |  |  |  |
| 21. 教学效果明显，学生有团队合作精神（3分） |  |  |  |  |  |
| **总评** | **等级：** | **总分：** |

备注：总分100，分项目定量计分，总体定性，分优、良、合格、基本合格、不合格。

 90分及以上为优，80—89分为良，70—79分为中，60—69分为合格，59分及以下为不合格。

**附表2：湖北科技职业学院“有效课堂”评估表(实训课)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **教师姓名** |  | **所在院（部）** |  |
| **授课班级**  |  | **课程名称** |  |
| **项 目** | **评价内容** | **评价结果及得分** |
| **优** | **良** | **合格** | **基本合格** | **不合格** | **得分** |
| **教学****态度****（15分）** | 1.实训课准备充分，场地整洁，仪器设备完好，有安全措施（4分） |  |  |  |  |  |  |
| 2.实训目的和要求明确，实训课堂管理严格，认真负责（4分） |  |  |  |  |  |
| 3.遵守学校规章制度，按时上、下课，不随意调、停课（3分） |  |  |  |  |  |
| 4.在品德、言行、举止、作风上能为人师表，以身作则（4分） |  |  |  |  |  |
| **实训****内容****（30分）** | 5.实训内容安排合理，紧凑，示范操作熟练（10分） |  |  |  |  |  |  |
| 6.与理论教学结合紧密，注意吸收新成果，诱导探索思考（10分） |  |  |  |  |  |
| 7.实训目标和要求明确，实训任务完成好，按时认真填写实训日志（10分）  |  |  |  |  |  |
| **实训****方法****（30分**） | 8.实训教学过程优化，实训教学组织合理，能有效利用课时（5分） |  |  |  |  |  |  |
| 9.语言准确、生动，实训基本原理、操作规程及要求阐述清晰（10分） |  |  |  |  |  |
| 10.实训方法灵活、启发性强，能发挥学生的主观能动性，激发学生求知欲（10分） |  |  |  |  |  |
| 11．驾驭实训课堂能力强，巡视指导及时，能调动学生实训积极性（5分）。 |  |  |  |  |  |
| **实训****效果****（25分）** | 12. 学生到课率高，能够动手操作（6分） |  |  |  |  |  |  |
| 13. 学生实训操作方法掌握的好、兴趣高、学习氛围浓（8分） |  |  |  |  |  |
| 14. 实训结果能达到预期的教学目的和要求（8分） |  |  |  |  |  |
| 15. 实训教学有利于学生创新能力的培养和动手能力的提高（3分） |  |  |  |  |  |
| **总评** | **等级：** | **总分：** |

备注：总分100，分项目定量计分，总体定性，分优、良、合格、基本合格、不合格。

 90分及以上为优，80—89分为良，70—79分为合格，60—69分为基本合格，59分及以下为不合格。

**附表3：**

**湖北科技职业学院“有效课堂”评估汇总表**

|  |  |
| --- | --- |
| 学院(部) |  |
| 评估课程 | 教师姓名 | 院（部）领导评估得分（15%） | 教学督导评估得分（30%） | 学生评估得分（35%） | 同行评估（10%） | 课程考核成绩（10%） | 最终结果 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |